Na temelju članka 58.a stavak 1. alineja 1. Zakona o zdravstvenoj zaštiti («Narodne novine», broj 150/2008., 71/2010., 139/2010., 22/2011., 84/2011, 12/2012 , 70/2012, 144/2012 i 82/2013.) te članka 54. stavak 1. Zakona o ustanovama («Narodne novine», broj 76/1993., 29/1997., 47/1999 i 35/2008), Sanacijsko vijeće Opće županijske bolnice Našice, na sjednici održanoj dana 24. Veljače 2014. godine, donijelo je

STATUT
OPĆE BOLNICE NAŠICE

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom utvrđuje se naziv, sjedište i djelatnost Opće bolnice Našice (u nastavku teksta: OB Našice), pravni položaj, zastupanje i predstavljanje, ustrojstvo, tijela, financiranje OB Našice, opći akti, javnost rada, nadzor, poslovna i profesionalna tajna i druga pitanja značajna za obavljanje djelatnosti i poslovanje OB Našice.

Članak 2.

OB Našice je počela s radom dana 01.10.1970. godine u Našicama, nastala pretvorbom Medicinskog centra Našice u Opću županijsku bolnicu Našice i Dom zdravlja Našice, sukladno čl. 185. st. 2. Zakona o zdravstvenoj zaštiti (NN br. 75/93), sukladno odluci osnivača klasa: *021-02/93-06/50, ur. br. 2177-01-01-93-1 od 16.11.1993.* godine.

Bolnica je osnovana tako što je poslije Rješenja Skupštine općine Našice br. 01-9909/1 od 26. studenog 1963. godine o osnivanju Doma narodnog zdravlja Našice, Odlukom Savjeta radne zajednice Doma narodnog zdravlja od 15. svibnja 1970. godine izvršena promjena statusa u Medicinski centar Našice.

Bolnica je pravni slijednik dosadašnjeg Medicinskog centra Našice, s potpunom odgovornošću upisanog u sudski registar kod Okružnog privrednog suda u Osijeku pod brojem Fi-2859/91. od 24. srpnja 1991. godine.

Osnivač OB Našice je Osječko-baranjska županija, a prava i dužnosti osnivača ustanove obavlja njegovo nadležno tijelo.

II. NAZIV, SJEDIŠTE I DJELATNOST

Članak 3.

OB Našice obavlja zdravstvenu, specijalističko-konzilijarnu i bolničku djelatnost, a posluje i sudjeluje u pravnom prometu pod nazivom: Opća bolnica Našice.

Skraćeni naziv OB Našice glasi: OB Našice.

Naziv Opća bolnica Našice istaknut je na objektima u kojima se obavlja djelatnost OB Našice.

U svom poslovanje OB Našice koristi oznake svog vizualnog identiteta u obliku logo i logotipa te druge oblike vizualnog označavanja.

Članak 4.

Sjedište OB Našice je u Našicama, Ulica bana Jelačića broj 10.

O promjeni naziva i sjedišta OB Našice odlučuje osnivač na prijedlog Upravnoga vijeća OB Našice.

Članak 5.

OB Našice obavlja djelatnost bolničke i specijalističko-konzilijarne zaštite.

U okviru djelatnosti bolničke i specijalističko-konzilijarne zdravstvene zaštite, pojedine djelatnosti bolničkog i specijalističko-konzilijarnog liječenja, kao i nezdravstvene djelatnosti koje se u manjem opsegu ili uobičajeno obavljaju uz djelatnost bolničke i specijalističko-konzilijarne zdravstvene zaštite, određuju se rješenjem Ministarstva zdravlja.

OB Našice može obavljati znanstveno – nastavnu djelatnost uz suglasnost Ministarstva zdravlja.

Osim djelatnosti iz stavka 2. I 3. Ovog članka OB Našice može uz prethodnu suglasnost Ministarstva zdravlja obavljati i druge djelatnosti, odnosno poslove za koje ima odobrenje sukladno posebnom propisu .

Članak 6.

OB Našice ima pečat okruglog oblika s upisanim punim nazivom i sjedištem OB Našice, koji sadrži tekst: Opća bolnica Našice, dimenzije 25 mm.

Pečat se koristi u pravnom prometu u skladu sa zakonom.

Štambilj OB Našice je četvrtastog oblika, a sadrži naziv te prostor za upisivanje evidencijskog broja, datuma i sata primitka pismena, oznake organizacijske jedinice koja prima pismeno i broja priloga.

Štambilj se koristi u svakodnevnom poslovanju OB Našice.

Svaki pečat i štambilj imaju redni broj.

O broju pečata i štambilja, načinu korištenja te osobama koje su odgovorne za njihovo čuvanje odlučuje ravnatelj.

III. PRAVNI POLOŽAJ, ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE

Članak 7.

OB Našice je javna ustanova upisana u sudski registar.

OB Našice zastupa i predstavlja ravnatelj.

Članak 8.

OB Našice posluje samostalno i obavlja svoju djelatnost na način određen Zakonom o zdravstvenoj zaštiti, Zakonom o ustanovama, ovim Statutom i drugim propisima.

Članak 9.

Za obveze preuzete u pravnom prometu OB Našice odgovara cjelokupnom imovinom.

Osnivač OB Našice solidarno i neograničeno odgovara za njezine obveze.

Promet novčanih sredstava OB Našice obavlja se putem jedinstvenog žiro-računa.

IV. USTROJSTVO

Članak 10.

Radi obavljanja zdravstvenih djelatnosti u Bolnici se ustrojavaju ustrojstvene jedinice i organiziraju organizacijski oblici sukladno Zakonu o zdravstvenoj zaštiti.

Radi obavljanja nezdravstvenih djelatnosti u Bolnici se ustrojavaju posebne ustrojstvene jedinice.

Ustrojstvo Bolnice propisuje se Pravilnikom o unutarnjem ustroju i sistematizaciji radnih mjesta.

V. TIJELA OB NAŠICE

1. Upravno vijeće

Članak 11.

Upravno vijeće upravlja OB Našice i nadzire rad OB Našice.

Upravno vijeće OB Našice ima pet članova i čine ga predstavnici:

- osnivača na prijedlog Predstojnika ureda jedinice lokalne, područne, regionalne samouprave nadležne za zdravstvo (predsjednik i dva člana),

- radnika OB Našice (dva člana).

Jednog člana Upravnog vijeća iz podstavka 2. stavka 2. ovog članka imenuje Radničko vijeće OB Našice, a drugog člana Stručno vijeće OB Našice, iz redova radnika OB Našice s visokom stručnom spremom.

Mandat članova Upravnog vijeća traje četiri godine.

Članak 12.

Članu Upravnog vijeća OB Našice prestaje mandat i prije isteka vremena od četiri godine u slijedećim slučajevima:

- podnošenjem ostavke na funkciju člana Upravnog vijeća,
- opoziva,
- u slučaju prestanka radnog odnosa u OB Našice, ako se radi o predstavniku radnika OB Našice.

Odluku o opozivu donosi tijelo koje je imenovalo člana Upravnog vijeća.

Članak 13.

Upravno vijeće OB Našice:

- donosi Statut, uz suglasnost Osječko-baranjske županije,
- donosi druge opće akte iz svoje nadležnosti,

- imenuje i razrješuje ravnatelja,
- imenuje i razrješuje zamjenika ravnatelja, na prijedlog ravnatelja,
- zaključuje ugovor o radu s ravnateljem,
- donosi program rada i razvoja i nadzire njegovo izvršenje,
- donosi financijski plan i završni račun,
- analizira financijsko poslovanje OB Našice najmanje jedanput mjesečno,
- prema potrebi, zadužuje ravnatelja za izradu posebnih periodičkih izvješća u vezi s pojedinim poslovima,
- u slučaju manjka prihoda nad rashodima u poslovanju bez odgađanja obavještava osnivača,
- predlaže osnivaču promjenu ili proširenje djelatnosti,
- raspravlja i odlučuje o izvješćima ravnatelja najmanje svaka tri mjeseca,
- donosi odluke u drugom stupnju u predmetima u kojima se odlučuje o pojedinim pravima radnika,
- donosi plan i program mjera zaštite na radu,
- odlučuje o raspodjeli viška prihoda nad rashodima za obavljanje i razvoj djelatnosti,
- odlučuje o pitanjima predviđenim općim aktima OB Našice u drugom stupnju odlučivanja,
- odlučuje o korištenju zajmova i kredita za investicijska ulaganja,
- donosi Poslovnik o svojem radu kojim se pobliže određuju pitanja iz djelokruga rada Upravnog vijeća koja nisu regulirana Zakonom o ustanovama i ovim Statutom.

Članak 14.

Upravno vijeće, na prijedlog ravnatelja, donosi slijedeće opće akte OB Našice:

1. Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta,
2. Pravilnik o radu,
3. Pravilnik o zaštiti na radu,
4. Pravilnik o protupožarnoj zaštiti,
5. Pravilnik o unutarnjem nadzoru nad radom organizacijskih jedinica i zdravstvenih radnika OB Našice,
6. Pravilnik o kontroli kvalitete i osiguranju provođenja propisa s područja kvalitete zdravstvene zaštite,
7. Pravilnik o suzbijanju bolničkih infekcija,
8. Odluke na temelju članka 13. ovoga Statuta,
9. Druge opće akte koji su temeljem posebnih propisa u nadležnosti Upravnog vijeća.

Članak 15.

Upravno vijeće ravnatelju daje prethodnu suglasnost za:

- zaključivanje ugovora čija pojedinačna vrijednost prelazi 300.000,00 kuna, uz suglasnost osnivača,
- zaključivanje ugovora čija pojedinačna vrijednost prelazi 100.000,00 kuna,
- zaključivanje ugovora o pružanju zdravstvene zaštite s Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje,
- zaključivanje ugovora s osiguratelјima koji pružaju usluge dobrovoljnog zdravstvenog osiguranja.

Članak 16.

Upravno vijeće odlučuje uz prethodnu suglasnost osnivača, o:

- stjecanju i otuđivanju nekretnina te o drugim stvarnopravnim raspolaganjima nekretninama, bez obzira na vrijednost nekretnine,
- prodaji pokretne imovine čija pojedinačna knjižna vrijednost prelazi 300.000,00 kuna,
- investicijskim ulaganjima u prostorne kapacitete OB Našice čija vrijednost prelazi 300.000,00 kuna.

Članak 17.

Upravno vijeće OB Našice obavlja poslove iz svoje nadležnosti na sjednicama.

Upravno vijeće OB Našice pravovaljano raspravlja i odlučuje kada je na sjednici nazočno više od polovice ukupnog broja članova.

Upravno vijeće OB Našice donosi odluke natpolovičnom većinom ukupnog broja članova.

2. Ravnatelj

Članak 18.

Ravnatelj OB Našice ima sva ovlaštenja u pravnom prometu u okviru djelatnosti OB Našice upisane u sudski registar, osim ako ovim Statutom ili drugim propisom nije određeno drugačije.

Članak 19.

U granicama svojih ovlasti ravnatelj može dati punomoć za zastupanje OB Našice u pravnom prometu.

Punomoć iz stavka 1. ovoga članka mora biti izdana u pisanom obliku.

Članak 20.

Ravnatelj OB Našice određuje osobe ovlaštene za potpisivanje financijske i druge dokumentacije.

Članak 21.

Ravnatelj predstavlja i zastupa OB Našice te organizira i vodi poslovanje OB Našice.

U provedbi nadležnosti iz stavka 1. ovog članka, ravnatelj obavlja poslove kao što su:

- odlučuje o nabavi i prodaji pokretnina i o investicijskim ulaganjima i radovima investicijskog održavanja u svim slučajevima osim u onima koji su prema odredbama Statuta stavljeni u nadležnost Upravnog vijeća,
- zaključuje Ugovore o provođenju zdravstvene zaštite s Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje na temelju prethodne odluke Upravnog vijeća,
- zaključuje ugovore s osiguratelјima koji pružaju dopunsko, dodatno i privatno zdravstveno osiguranje na temelju prethodne odluke Upravnog vijeća,
- organizira stručni rad OB Našice i koordinira rad u medicinskim i ostalim djelatnostima OB Našice,
- koordinira financijsko poslovanje OB Našice,
- pokreće postupak donošenja i usklađivanja općih akata OB Našice s odredbama odgovarajućih zakona i drugih propisa,
- nadzire primjenu zakona i drugih propisa u poslovanju OB Našice,
- predlaže osnove poslovne politike OB Našice,
- predlaže program rada i plan razvoja OB Našice,
- poduzima mjere neophodne za izvršenje programa rada i plana razvoja OB Našice,
- osigurava izvršenje odluka Upravnog vijeća,
- predlaže unutarnje ustrojstvo OB Našice,
- donosi odluku o izboru radnika za obavljanje poslova pojedinog radnog mjesta i odluke o prestanku rada radnika,

- provodi izbore i razrješenja radnika na reizbornim radnim mjestima, osim zamjenika ravnatelja,
- donosi odluke o pojedinačnim pravima radnika u slučajevima utvrđenim zakonom i drugim propisima,
- pokreće postupak i donosi mjere u slučajevima povrede radnih obveza radnika OB Našice,
- podnosi Upravnom vijeću izvješće o cjelokupnom poslovanju OB Našice najmanje svaka tri mjeseca,
- podnosi Upravnom vijeću izvješće po periodičnom obračunu i završnom računu,
- podnosi izvješće o investicijskom i tekućem održavanju i nabavi opreme,
- na traženje Upravnog vijeća podnosi i druga periodička izvješća,
- donosi opće akte OB Našice, osim onih koji su navedeni u članku 14. ovog Statuta i poslovnika donošenje kojih je ovim Statutom stavljeno u nadležnost drugim tijelima,
- obavlja i druge poslove koji proizlaze iz njegove nadležnosti i naravi poslova ravnatelja OB Našice.

Članak 22.

Ravnatelja na temelju javnog natječaja imenuje i razrješuje Upravno vijeće.

Mandat ravnatelja traje četiri godine. Po isteku mandata ista osoba može, na temelju javnog natječaja, ponovno biti imenovana za ravnatelja.

Članak 23.

Za ravnatelja OB Našice može biti imenovana osoba koja ispunjava sljedeće uvjete:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij
- najmanje pet godina radnog iskustva u struci.

Ako ravnatelj nema završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij zdravstvenog usmjerenja, njegov zamjenik mora biti osoba sa završenim preddiplomskim i diplomskim sveučilišnim studijem ili integriranim preddiplomskim i diplomskim sveučilišnim studijem zdravstvenog usmjerenja i najmanje pet godina radnog iskustva.

Uz prijavu na natječaj, kandidat je dužan priložiti program rada i razvoja OB Našice za mandatno razdoblje.

Članak 24.

Ravnatelj OB Našice imenuje se na temelju javnog natječaja, prema postupku propisanom zakonom.

Odluku o raspisivanju javnog natječaja iz stavka 1. ovog članka donosi Upravno vijeće najkasnije 3 mjeseca prije isteka tekućeg mandata ravnatelja.

U natječaju se objavljuju slijedeći podaci:

- uvjeti utvrđeni u članku 23. ovoga Statuta,
- razdoblje na koje se ravnatelj imenuje iz članka 22. ovoga Statuta,
- rok za podnošenje prijave u trajanju od 15 dana od dana objave natječaja,
- rok u kojem će svi kandidati biti izviješteni o rezultatu natječaja koji ne može biti dulji od 45 dana od dana isteka roka za podnošenje prijava.

Članak 25.

Ravnatelj OB Našice odgovoran je za zakonitost rada i poslovanje OB Našice. Ravnatelj OB Našice odgovoran je i za stručni rad OB Našice koji organizira i vodi u skladu s odredbama ovog Statuta i drugim propisima.

Članak 26.

Ravnatelj ima:

- zamjenika,
- pomoćnika za kvalitetu,
- pomoćnika za pravne poslove,
- pomoćnika za financijsko poslovanje,
- pomoćnika za sestrinstvo-glavnu sestru OB Našice.

Članak 27.

Ravnatelj OB Našice može imenovati radne, odnosno stručne skupine ili povjerenstva za izradu elaborata, analiza, prijedloga, stručnih mišljenja neophodnih za ostvarivanje poslovodne funkcije, odnosno za odlučivanje Upravnog vijeća o određenim pitanjima.

Ravnatelj izdaje radnicima OB Našice naloge za izvršenje određenih poslova i zadataka.

Članak 28.

Ravnatelj OB Našice sudjeluje u radu Upravnog vijeća bez prava odlučivanja.

Ravnatelj OB Našice dužan je Upravno vijeće upozoriti:

- da bi donošenje odluke bilo u suprotnosti s odredbama odgovarajućih zakona, odnosno općih akata OB Našice,
- da bi donošenje odluke bilo u suprotnosti s usvojenim programom rada OB Našice,
- da bi donošenje odluke bilo nesvrsishodno.

3. Reizborna radna mjesta

Članak 29.

Radna mjesta koja podliježu reizboru su:

- ravnatelj,
- zamjenik ravnatelja,
- pomoćnici ravnatelja.

Radnici koji podliježu reizboru imenuju se na mandatno razdoblje od četiri godine.

Odluku o izboru, imenovanju i razrješenju radnika koji obavljaju poslove koji podliježu reizboru donosi ravnatelj, osim za zamjenika ravnatelja.

Zamjenika ravnatelja imenuje i razrješava Upravno vijeće na prijedlog ravnatelja.

Po isteku mandata, moguće je ponovno imenovanje na reizborno radno mjesto.

Općim aktom bolnice koji donosi Upravno vijeće mogu se odrediti i druga radna mjesta koja podliježu reizboru.

Članak 30.

Uvjeti koje moraju ispunjavati zamjenik ravnatelja, pomoćnik ravnatelja za kvalitetu, pomoćnik ravnatelja za financijske poslove, pomoćnik ravnatelja za pravne poslove i pomoćnik ravnatelja za sestrinstvo-glavna sestra OB Našice su:

Za zamjenika ravnatelja:

- završen sveučilišni diplomski studij (medicinski, pravni i ekonomski ili srodni fakultet),
- pet godine radnog iskustva u struci,

Za pomoćnika ravnatelja za kvalitetu:

- završen sveučilišni diplomski studij - medicinski fakultet,
- položen specijalistički ispit,
- tri godine radnog iskustva u struci,

Za pomoćnika ravnatelja za pravne poslove:

- završen sveučilišni diplomski studij - pravni fakultet,
- tri godine radnog iskustva u struci,

Za pomoćnika ravnatelja za financijsko poslovanje:

- završen sveučilišni diplomski studij – ekonomski ili srodni fakultet,
- tri godine radnog iskustva u struci,

Za pomoćnika ravnatelja za sestrinstvo-glavnu sestru OB Našice:

- završen diplomski specijalistički studij sestrinstva ili sveučilišni studij,
- tri godine radnog iskustva u sestrinstvu.

Članak 31.

Radnik na reizbornom radnom mjestu može biti razriješen i prije isteka vremena na koje je imenovan.

Ravnatelj je dužan razriješiti radnika na reizbornom radnom mjestu i prije isteka mandata za koji je imenovan u slijedećim slučajevima:

- na osobni zahtjev,
- ako ne postupa po propisima ili općim aktima OB Našice ili neosnovano ne izvršava odluke Upravnog vijeća, ravnatelja ili drugih nadležnih tijela ili postupa protivno njima,
- ako svojim nesavjesnim i nepravilnim radom ili zanemarivanjem svojih dužnosti prouzroči OB Našice veću štetu,
- ako se ne pridržava utvrđene financijske politike i financijskih planova OB Našice,
- ako djeluje suprotno poslovnim i profesionalnim interesima OB Našice.

3. Stručno vijeće

Članak 32.

Stručno vijeće imenuje ravnatelj i čine ga voditelji ustrojstvenih jedinica OB Našice iz članka 10. ovog Statuta, zamjenik ravnatelja i pomoćnici ravnatelja.

Predsjednika Stručnog vijeća imenuje ravnatelj iz redova članova Stručnog vijeća, na vrijeme od dvije godine.

Ravnatelj OB Našice sudjeluje u radu Stručnog vijeća OB Našice, ali ne može biti njegov predsjednik niti član.

U radu Stručnog vijeća bez prava glasa mogu sudjelovati i drugi zaposlenici OB Našice, po odluci predsjednika Stručnog vijeća.

Stručno vijeće sastaje se najmanje jedanput u 30 dana.

Članak 33.

Predsjednik Stručnog vijeća obavlja slijedeće poslove:

- priprema i saziva sjednice Stručnog vijeća OB Našice,
- utvrđuje prijedlog dnevnog reda sjednica,
- rukovodi sjednicom,
- organizira vođenje zapisnika o radu Stručnog vijeća.

Predsjednik Stručnog vijeća obavezan je sazvati sjednicu u roku od dva dana na zahtjev ravnatelja s dnevnim redom koji odredi ravnatelj. Ukoliko predsjednik Stručnog vijeća u tom roku ne sazove sjednicu, ravnatelj može sazvati sjednicu Stručnog vijeća.

Članak 34.

Stručno vijeće obavlja sljedeće poslove:

- raspravlja i odlučuje o pitanjima iz područja stručnog rada OB Našice,
- predlaže stručne temelje za program rada i razvoja OB Našice,
- predlaže stručna rješenja u sklopu djelatnosti OB Našice,
- predlaže mjere za unapređenje kvalitete rada u OB Našice,
- daje Upravnom vijeću i ravnatelju mišljenja i prijedloge glede organizacije rada i uvjeta za razvoj zdravstvene djelatnosti u OB Našice,
- odlučuje o potrebi i stručnoj opravdanosti uvođenja novih dijagnostičkih i terapijskih metoda u djelatnosti OB Našice,
- predlaže Upravnom vijeću i ravnatelju poduzimanje stručnih mjera radi poboljšanja organizacije rada i uvjeta za razvoj djelatnosti,
- predlaže ravnatelju i Upravnom vijeću usklađenje stručnog rada OB Našice s financijskim mogućnostima,

- predlaže ustrojstvo unutarnjeg nadzora nad stručnim radom zdravstvenih radnika te mjere za poboljšanje stručnog rada te skrbi o provedbi unutarnjeg nadzora,
- predlaže specijalističko usavršavanje zdravstvenih radnika te stručno usavršavanje iz područja uže specijalnosti zdravstvenih radnika za potrebe OB Našice,
- razmatra potrebu stručnog usavršavanja te predlaže ravnatelju upućivanje zdravstvenih radnika na stručno usavršavanje,
- predlaže Upravnom vijeću obavljanje poslova zdravstvenih radnika izvan punog radnog vremena u slučajevima od posebnog interesa za građane i rad zdravstvene ustanove.

4. Stručni kolegij

Članak 35.

Radi razmatranja pitanja iz područja stručnog rada, iz svake djelatnosti OB Našice iz članka 5. ovoga Statuta, osnivaju se stručni kolegiji.

Stručni kolegij čine najmanje:

- rukovoditelji svih ustrojstvenih jedinica svih razina u kojima se obavlja odnosna djelatnost,
- glavne sestre ustrojstvenih jedinica iz članka 10. ovoga Statuta u kojima se obavlja odnosna djelatnost.

Radom stručnog kolegija rukovodi predsjednik stručnog kolegija, kojega imenuje i razrješuje ravnatelj OB Našice.

Članak 36.

Stručni kolegij obavlja slijedeće poslove:

- razmatra pitanja vezana za stručni rad djelatnosti, zauzima mišljenja i prijedloge o načinu njihova rješavanja,
- raspravlja i predlaže Stručnom vijeću OB Našice potrebu i stručnu opravdanost uvođenja novih dijagnostičkih i terapijskih metoda,
- predlaže ravnatelju i Stručnom vijeću poduzimanje stručnih mjera radi poboljšanja organizacije rada i uvjeta za razvoj ustrojstvene jedinice.

5. Etičko povjerenstvo

Članak 37.

Etičko povjerenstvo je tijelo koje osigurava obavljanje djelatnosti OB Našice na načelima medicinske etike i deontologije.

Članove Etičkog povjerenstva imenuje Upravno vijeće.

Etičko povjerenstvo se sastoji od sedam članova, i to:

- šest radnika OB Našice, od kojih pet medicinske struke i jedan nemedicinske struke,
- jedna osoba nemedicinske struke koja nije radnik OB Našice, a koja se istakla svojim znanstvenim ili društvenim radom.

Predsjednika Etičkog povjerenstva biraju članovi između sebe, iz reda članova Etičkog povjerenstva koji su radnici OB Našice.

Najmanje 40% članova Etičkog povjerenstva moraju biti spola koji je podzastupljen u Etičkom povjerenstvu.

Upravno vijeće imenuje i zamjenike članova Etičkog povjerenstva, prema jednakim kriterijima koji vrijede za imenovanje članova Etičkog povjerenstva.

Etičko povjerenstvo OB Našice obavlja slijedeće poslove:

- prati primjenu etičkih i deontoloških načela zdravstvene struke u obavljanju djelatnosti OB Našice,
- odobrava znanstvena istraživanja u OB Našice,
- nadzire uzimanje dijelova ljudskog tijela nakon obdukcije u medicinske i znanstveno-nastavne svrhe,
- rješava i druga etička pitanja u obavljanju djelatnosti OB Našice.

Etičko povjerenstvo donosi poslovnik o svom radu.

6. Povjerenstvo za lijekove

Članak 38.

Povjerenstvo za lijekove OB Našice je tijelo koje osigurava provedbu svih aktivnosti vezanih uz primjenu lijekova i medicinskih proizvoda u OB Našice.

Povjerenstvo za lijekove ima osam članova i osam zamjenika članova koji se imenuju iz redova specijalista medicine, stomatologije ili farmaceuta.

Članove Povjerenstva za lijekove i njihove zamjenike imenuje Upravno vijeće na prijedlog ravnatelja.

Povjerenstvo za lijekove obavlja poslove utvrđene Zakonom.

Povjerenstvo za lijekove donosi Poslovnik o svom radu.

7. Povjerenstvo za kvalitetu

Članak 39.

Povjerenstvo za kvalitetu OB Našice jest tijelo koje osigurava kontrolu kvalitete zdravstvene zaštite te osigurava provođenje propisa s područja kvalitete zdravstvene zaštite.

Članove Povjerenstva za kvalitetu na prijedlog ravnatelja imenuje Upravno vijeće, a čine ga predstavnici svih djelatnosti koje se obavljaju u OB Našice.

Povjerenstvo za kvalitetu donosi Poslovnik o svom radu.

Povjerenstvo za kvalitetu OB Našice:

- vodi registar OB Našice o umrlim pacijentima,
- vodi registar OB Našice o neželjenim ishodima liječenja sukladno općim aktima Agencije za kvalitetu i akreditaciju u zdravstvu,
- provodi kontrolu kvalitete medicinske dokumentacije OB Našice,
- obavlja i druge poslove temeljem posebnih propisa.

8. Povjerenstvo za unutarnji nadzor

Članak 40.

Unutarnji nadzor i kontrolu rada ustrojstvenih jedinica i zdravstvenih radnika provodi Povjerenstvo za unutarnji nadzor i kontrolu koju imenuje na vrijeme od četiri godine ravnatelj.

Povjerenstvo ima pet članova, od kojih je jedan predsjednik Povjerenstva.

Od pet članova u Povjerenstvu za unutarnji nadzor i kontrolu je najmanje jedan diplomirani pravnik, odnosno magistar prava.

Članak 41.

Način obavljanja unutarnjeg nadzora i kontrole provodi se temeljem Pravilnika o unutarnjem nadzoru i kontroli rada ustrojstvenih jedinica i zdravstvenih radnika te godišnjeg Plana i programa provedbe unutarnjeg nadzora.

9. Kolegij medicinskih sestara

Članak 42.

Kolegij medicinskih sestara koordinira djelatnost sestrinstva i saniteta na razini OB Našice, a čine ga glavne sestre odnosno tehničari ustrojstvenih jedinica iz članka 10. ovog Statuta.

Radom Kolegija rukovodi glavna sestra OB Našice -pomoćnica ravnatelja za sestrinstvo.

Kolegij svojim radom pomaže glavnoj sestri OB Našice - pomoćnici ravnatelja za sestrinstvo u organizaciji i provedbi poslova u sestrinstvu i sanitetu.

VI. FINANCIRANJE I VIŠAK PRIHODA NAD RASHODIMA

Članak 43.

Sredstva za rad i poslovanje OB Našice stječe:

- iz sredstava osnivača u skladu s aktom o osnivanju,
- ugovaranjem i naplatom naknada za zdravstvene usluge bolničkog i specijalističko-konzilijarnog liječenja pružene osiguranicima Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje,
- ugovaranjem i naplatom naknade za zdravstvene usluge bolničkog i specijalističko-konzilijarnog liječenja pružene osiguranicima osiguravajućih društava koja pružaju usluge dobrovoljnog zdravstvenog osiguranja,
- naplatom naknade za zdravstvene usluge bolničkog i specijalističko -konzilijarnog liječenja koje nisu obuhvaćene ugovorima s Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje i s osiguravajućim društvima koja pružaju usluge dobrovoljnog zdravstvenog osiguranja, a OB Našice ih je pružila građanima,
- naplatom participacija od osiguranika Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje i osiguranika dobrovoljnih osiguratelja za korištenje usluga bolničkog i specijalističko-konzilijarnog liječenja,
- ugovorom s ministarstvom, odnosno drugim tijelima državne vlasti za poslove koji se na osnovi zakona financiraju iz državnog proračuna,
- ugovaranjem i naplatom naknade za zdravstvene programe koji se financiraju iz sredstava proračuna Republike Hrvatske i
- ugovorom s jedinicom područne (regionalne) samouprave,
- ugovorom s jedinicom lokalne samouprave,
- ugovorom s pravnom osobom o višem standardu smještaja za vrijeme boravka u zdravstvenoj ustanovi u odnosu na standard određen propisima o obveznom zdravstvenom osiguranju,

- ugovorima s trgovačkim društvima i drugim pravnim osobama za provedbu posebnih programa,
- ugovorom s fakultetima i drugim visokim učilištima zdravstvenog usmjerenja,
- darovima fizičkih i pravnih osoba,
- na druge zakonom dopuštene načine.

Članak 44.

Naknada za zdravstvene usluge koje nisu obuhvaćene ugovorima s pružateljima usluga zdravstvenog osiguranja, kao i naknade za usluge pružene građanima koji nisu zdravstveno osigurani, obračunava se primjenom cijena zdravstvenih usluga koje na prijedlog ravnatelja utvrđuje Upravno vijeće OB Našice.

Članak 45.

Ukoliko OB Našice ostvari dobit, ostvareni iznos dobiti usmjerava se za obavljanje i razvoj djelatnosti OB Našice, kao što je na primjer nabava opreme, uređenje prostora, edukacija i stručno osposobljavanje.

VII. JAVNOST RADA

Članak 46.

Rad OB Našice je javan.

OB Našice će pravodobno i istinito izvješćivati javnost o organizaciji rada, uvjetima i načinu pružanja zdravstvenih usluga i obavljanju poslova iz svoje djelatnosti.

O svojem radu, unutrašnjem ustroju i svim podacima važnim za korisnike zdravstvenih usluga OB Našice obavještava javnost putem svoje web stranice.

Osobni podaci o pacijentima i o radnicima OB Našice, a osobito podaci o liječenju i o zdravstvenom stanju pacijenata, ne mogu se bez njihove pismene suglasnosti učiniti javnima.

VIII. POSLOVNA I PROFESIONALNA TAJNA

Članak 47.

Poslovnom tajnom smatraju se isprave i podaci čije bi priopćavanje ili davanje na uvid neovlaštenim osobama bilo protivno poslovanju OB Našice ili štetilo njezinom poslovanju.

Poslovnu tajnu dužni su čuvati svi radnici koji na bilo koji način saznaju za ispravu ili podatak koji se smatra poslovnom tajnom.

Isprave i podatke koji predstavljaju poslovnu tajnu drugim osobama može priopćiti ravnatelj ili osoba koju ravnatelj za to ovlasti.

Povreda dužnosti čuvanja poslovne tajne predstavlja težu povredu radne obveze.

Članak 48.

Profesionalnom tajnom smatra se ono što zdravstveni i ostali radnici OB Našice saznaju o zdravstvenom stanju bolesnika te posebnim propisom zaštićeni podaci sadržani u zbirkama podataka koje o bolesnicima i zaposlenicima vodi OB Našice.

Povreda čuvanja profesionalne tajne predstavlja težu povredu radne obveze.

IX. SANACIJA OB NAŠICE

Članak 49.

Vlada Republike Hrvatske donijela je dana 18. travnja 2013.godine, Odluku o sanaciji Opće bolnice Našice, Klasa: 022-03/13-04/171, Urbroj: 50301-04/12-13-2. Odlukom o sanaciji uređeno je trajanje sanacije te postupak i način provođenja sanacije OB Našice. Odluka o sanaciji Opće bolnice Našice stupila je na snagu dana 2. svibnja 2013. godine.

Članak 50.

Za vrijeme postupka sanacije i za vrijeme od dvije godine od dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o završetku sanacije Opće bolnice Našice, primjenjivat će se odredbe Glave IX. ovoga Statuta, a tijela upravljanja OB Našice će biti Sanacijsko vijeće i sanacijski upravitelj.

U vremenu iz stavka 1. ovoga članka primjenjivat će se i sve ostale odredbe ovoga Statuta, osim ako su u suprotnosti s odredbama Glave IX. ovoga Statuta.

U vremenu iz stavka 1. ovoga članka analogno će se primjenjivati:

- na Sanacijsko vijeće odredbe ovoga Statuta koje se odnose na Upravno vijeće,
- na sanacijskog upravitelja odredbe ovoga Statuta koje se odnose na ravnatelja, a

- na Stručno vijeće, stručne kolegije, Etičko povjerenstvo, Povjerenstvo za lijekove, Povjerenstvo za kvalitetu i na Povjerenstvo za unutarnji nadzor, odredbe ovoga Statuta koje se odnose na ta tijela,

osim ako su u suprotnosti s odredbama Glave IX. ovoga Statuta.

Članak 51.

Sanacijsko vijeće, sanacijski upravitelj i Ministarstvo zdravlja provode Program sanacije sukladno svojim nadležnostima, u vremenu od dvanaest mjeseci od dana donošenja Programa sanacije.

Članak 52.

U vremenu iz članka 50. stavak 1. ovoga Statuta, Sanacijsko vijeće odlučuje, uz prethodnu suglasnost Vlade Republike Hrvatske, odnosno drugog nadležnog tijela, o stjecanju i otuđivanju nekretnina te o drugim stvarnopravnim raspolaganjima nekretninama, bez obzira na vrijednost nekretnine.

U vremenu iz članka 50. stavak 1. ovoga Statuta, Sanacijsko vijeće odlučuje uz prethodnu suglasnost ministra nadležnog za zdravlje o zaključivanju svih ugovora čija pojedinačna vrijednost prelazi 300.000,00 kuna, bez obzira na vrstu ugovora.

1. Sanacijsko vijeće

Članak 53.

Sanacijsko vijeće upravlja OB Našice i nadzire rad OB Našice.

Sanacijsko vijeće sastoji se od 3 člana i čine ga predstavnici:

- ministarstva nadležnog za zdravlje (predsjednik),
- ministarstva nadležnog za financije (1 član),
- radnika zdravstvene ustanove (1 član).

Članove Sanacijskog vijeća imenuje Vlada Republike Hrvatske na prijedlog ministra nadležnog za zdravlje (predstavnika Ministarstva zdravlja i OB Našice) i ministra nadležnog za financije (predstavnika Ministarstva financija).

Mandat članova sanacijskog vijeća započinje danom stupanja na snagu odluke o imenovanju članova sanacijskog vijeća i traje dvije godine od dana stupanja na snagu odluke o završetku sanacije.

Članovi sanacijskog vijeća moraju imati završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij.

Članak 54.

Osim poslova definiranih u člancima 13. do 16. ovoga Statuta i drugim propisima, a koje obavlja temeljem članka 50. ovoga Statuta, Sanacijsko vijeće donosi:

- statut, uz suglasnost ministra nadležnog za zdravlje,
- prijedlog programa sanacije OB Našice i nadzire njegovo izvršenje.

Članak 55.

Sanacijsko vijeće odluke donosi jednoglasno.

2. Sanacijski upravitelj

Članak 56.

Sanacijski upravitelj organizira i vodi poslovanje, predstavlja i zastupa OB Našice i odgovoran je za zakonitost rada OB Našice.

Sanacijskog upravitelja zdravstvene ustanove imenuje i razrješuje Vlada Republike Hrvatske na prijedlog ministra nadležnog za zdravlje.

Sanacijski upravitelj mora imati završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij te najmanje pet godina radnog iskustva u struci.

Ako sanacijski upravitelj nema završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij zdravstvenog usmjerenja, njegov zamjenik mora biti osoba sa završenim preddiplomskim i diplomskim sveučilišnim studijem ili integriranim preddiplomskim i diplomskim sveučilišnim studijem zdravstvenog usmjerenja i najmanje pet godina radnog iskustva.

Mandat sanacijskog upravitelja traje od dana stupanja na snagu odluke o njegovom imenovanju te dvije godine nakon stupanja na snagu odluke o završetku sanacije OB Našice.

Sanacijski upravitelj može biti razriješen i prije isteka vremena na koje je imenovan, u zakonom propisanim slučajevima.

Članak 57.

Sanacijski upravitelj OB Našice ima zamjenika i pomoćnike definirane člankom 26. ovoga Statuta.

Zamjenika sanacijskog upravitelja te pomoćnike sanacijskog upravitelja zdravstvene ustanove imenuje i razrješuje Sanacijsko vijeće na prijedlog sanacijskog upravitelja zdravstvene ustanove.

Stupanjem na snagu odluke Sanacijskog vijeća o imenovanju zamjenika i pomoćnika sanacijskog upravitelja zdravstvene ustanove prestaje mandat dotadašnjem zamjeniku i pomoćnicima ravnatelja zdravstvene ustanove.

Mandat zamjenika sanacijskog upravitelja i pomoćnika sanacijskog upravitelja traje od dana stupanja na snagu odluke o njihovom imenovanju te dvije godine nakon stupanja na snagu odluke o završetku sanacije zdravstvene ustanove.

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 58.

Danom stupanja na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut OB Našice donesen dana 28. prosinca 2005. godine.

Ovaj Statut stupa na snagu nakon pribavljene suglasnosti ministra nadležnog za zdravlje, osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj ploči.

Dvije godine od dana stupanja na snagu Odluke Vlade Republike Hrvatske o završetku sanacije OB Našice, prestaje primjena Glave IX. ovoga Statuta.

Ovaj Statut Opće bolnice Našice dostavlja se u registar Trgovačkog suda u Osijeku kao jedino važeći.

PREDSJEDNICA
SANACIJSKOG VIJEĆA

Sanja Predavec, dr.med.

Ministar nadležan za zdravlje je dana 05. ožujka 2014.g. dao suglasnost na ovaj Statut.

Potvrđuje se da je Statut objavljen na oglasnoj ploči Opće bolnice Našice dana 13. ožujka 2014.g. te je stupio na snagu dana 21. ožujka 2014.g.

Broj: 01-150/5-2014.
Našice, 24. veljače 2014.g.

OPĆA ŽUPANIJSKA BOLNICA 26 NAŠICE

SANACIJSKA UPRAVITELJICA:

Sanja Milanović, dr.med.